

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和 6 年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間

6,811

時間

雇用契約を締結していた延べ利用者数

1,477

人

利用者の 1 日の平均労働時間数

4.6

時間

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（ 4 月～ 3 月）
前々々年度（令和 4 年度）

生産活動収入から経費を除いた額

2,980,578

円

利用者に支払った賃金総額

9,751,634

円

収支

▲ 6,771,056

円

前々年度（令和 5 年度）

生産活動収入から経費を除いた額

2,569,349

円

利用者に支払った賃金総額

8,481,718

円

収支

▲ 5,912,369

円

前年度（令和 6 年度）

生産活動収入から経費を除いた額

2,651,317

円

利用者に支払った賃金総額

6,162,571

円

収支

▲ 3,511,255

円

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（令和 6 年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている☒

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている☐

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている☐

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている☐

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている☒

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている☒

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている☒

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている☒

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（令和 6 年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している☐
◎外部研修、もしくは内部研修を 1 回以上実施している。☐
※研修名
研修講師
実施日・受講者数 月 日 人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において 1 回以上発表している☐
※研修、学会等名
実施日 月 日
※学会誌等名
掲載日 月 日
発表テーマ

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している☒
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている☒
※先進的事業者名 ワークショップすずらん
実施日/ 参加者数 4 月 18 日 1 人
※他の事業所名
実施日/ 参加者数 月 日 人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ 1 回以上参加している。☐
※商談会等名
主催者名
日時 月 日
内容

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している☒
◎当該人事評価制度を周知している☒
人事評価制度の制定日 年 月 日
人事評価制度の対象職員数 11 名
うち昇給・昇格を行った者 11 名
当該人事評価制度の周知方法
就業規則及び文書による通知。

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している☐
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している☐
※配置期間 月 日～ 月 日
就業時間
職務内容

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去 3 年以内に福祉サービス第三者評価を受けている☐
※評価を受けた日 月 日
第三者評価機関

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISO が制定したマネジメント規格等の認証等を受けている☐
※認証を受けた日 月 日
規格等の内容

(Ⅵ) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。☒
※受理日 2025 年 1 月 10 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。